

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
5/2009. (I. 07.) számú**

KÖZLEMÉNYE

**az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, falumegújításra és – fejlesztésre
nyújtandó támogatások részletes feltételeinek újabb módosításáról**

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 5/2009. (I. 07.) közleménye a 135/2008. (X.18.) FVM rendelet (továbbiakban: **támogatási rendelet**) alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és – fejlesztésre nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 136/2008. (XI.17.) MVH közlemény módosításáról.

I. A támogatásban való részvétel feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. §(1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. A regisztrációs kérelmet G001 számú nyomtatványon kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban: MVH) székhely/lakóhely szerint illetékes megyei kirendeltségeihez. Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik regisztrációs számmal, akkor legkésőbb a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet, vagy a G001 nyomtatvány másolatát annak igazolására, hogy regisztrációs kötelezettségének még a kérelem benyújtása előtt eleget tett. Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002 számú nyomtatványon 15 napon belül köteles bejelenteni a székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez. A G001-es és a G002-es formanyomtatvány a www.mvh.gov.hu honlapról letölthető.

II. A támogatás igénybevételének feltételei

A támogatott célterületek

Támogatás a 135/2008. (X.18.) FVM rendelet 3. § alapján meghatározott célterületek megvalósítására vehető igénybe. A támogatott célterületek keretében a következő fejlesztések megvalósítására igényelhető támogatás a támogatási rendelet alapján:

1.) 1. célterület (a támogatási rendelet 3.§ (1) a) pontja szerint)

Helyi vagy országos védelem alatt nem álló, a település megjelenésében szereppel bíró alábbi épületek külső felújítására

- aa) települési szilárd burkolatú útvonalak mentén fekvő épületek;
- ab) település központját alkotó vagy közvetlenül övező épületek;
- ac) helyi turisztikai látványossághoz **vagy a település megjelenésében szereppel bíró épülethez** közvetlenül vezető útvonalak mentén fekvő épületek;
- ad) az aa), ab) és ac) pontban meghatározott épülethez kapcsolódó zöld felület rendezésére, létrehozására, fejlesztésére;

ae) az aa), ab) és ac) pontban meghatározott épülethez kapcsolódó kerítés kialakításra, felújítására

2.) 2. célterület (a támogatási rendelet 3.§ (1) b) pontja szerint)

A település környezetét és megjelenését javító kisléptékű infrastruktúra-fejlesztések a 4. és 5. számú mellékletben felsorolt települések területén:

- védelem alatt nem álló közparkok;
- pihenőhelyek;
- sétautak, ide nem értve az utak mentén elhelyezkedő járdákat;
- a támogatási rendelet 3.§ (1) a) pontjában meghatározott útvonalak mentén zöld felületek; látvány és használati térelemek kialakítására, meglévők fejlesztésére.

3.) 3. célterület (a támogatási rendelet 3.§ (1) c) pontja szerint)

Alapvetően a helyben megtermelt mezőgazdasági termékek értékesítése feltételeinek javítása céljából új piacok létrehozására, meglévők fejlesztésére, bővítésére, az előírásoknak történő megfeleltetésére, így a piac területén:

- fedett és fedetlen elárusítóhelyek;
- egyéb üzlethelyiségek;
- egyéb szolgáltatásokhoz szükséges helyiségek;
- raktárak;
- szociális és hatósági helyiségek;
- szükséges kiegészítő infrastruktúra, szennyvízelvezetés, energia- és víz ellátására, parkoló, út;
- szelektív gyűjtést biztosító hulladéktárolók kialakítására, meglévők fejlesztésére;
- a mérlegelést illetve a ki és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzésére.

4.) 4. célterület (a támogatási rendelet 3.§ (1) d) pontja szerint)

Kültéri, közcélú feladatokat ellátó játszóterek kialakítására, meglévők korszerűsítésére, a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003 (XI. 27) GKM rendeletnek megfelelően.

A támogatási rendelet 1. célterülete esetén a rendelet 3.§ (1) ad), valamint ae) alpontjában szereplő fejlesztés önállóan is szerepelhet egy támogatási kérelemben.

A támogatási rendelet 3.§ (5) bekezdés értelmében a támogatási rendelet 1. célterülete esetén nem vehető igénybe támogatás:

- önálló települési alpinfrastruktúra-fejlesztésre, így különösen gáz hálózat, elektromos hálózat, ivóvíz hálózat, szennyvízhálózat, csapadékvíz- elvezető rendszer, tűzi-víz vezetékek, tűzi-víz tárolók, utak, járdák, vasutak, átereszek, vízi létesítmények, hulladékkezelő, egyedi szennyvízelhelyezés, hírközlési, informatikai hálózat fejlesztésére;
- az önkormányzatok által a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 8. § (4) bekezdésében meghatározott, kötelezően ellátandó feladatok - kivéve köztemető - ellátását szolgáló épület fejlesztésére;
- az ingatlan-nyilvántartásban kastély megnevezésű ingatlan fejlesztésére;
- vár és várrom bemutathatóvá tételére, rekonstrukciójára.
- **önkormányzati bérlakás felújítására, korszerűsítésére**

A támogatási rendelet 3.§ (6) bekezdés értelmében a támogatási rendelet 2. célterülete esetén nem vehető igénybe támogatás:

- kastélyok, várak kertjeinek, parkjainak fejlesztésére,
- Natura 2000 területen megvalósítandó beruházásra,
- gyűjteményes növénykertek és történeti kertek rendbetételére,
- hordalékok takarítására (mederkotrás, -tisztítás, iszaptalanítás),
- csatorna megtisztítására, rendbetételére, infrastrukturális fejlesztésére.

A támogatási rendelet 3.§ (7) bekezdés értelmében az Integrált Községi és Szolgáltatói Tér címmel rendelkező épületen megvalósuló fejlesztésre nem vehető igénybe támogatás egyik célterület esetében sem.

A támogatási rendelet 3.§ (8) bekezdése értelmében nem igényelhető támogatás élő állat vásárlásra.

A támogatási rendelet 3.§ (9) bekezdése értelmében a támogatási rendelet 4. célterülete esetén nem vehető igénybe támogatás:

- kastélyok, várak kertjeiben, parkjaiban megvalósítandó fejlesztés;
- Natura 2000 területen megvalósítandó fejlesztés.

Támogatás igénybevételére jogosult:

- A támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklet szerinti **településen működő** települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás, melynek a fejlesztéssel érintett település tagja,
 - A támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklet szerinti településen **székhellyel vagy telephellyel** rendelkező nonprofit szervezet
 - A támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklet szerinti településen székhellyel vagy **telephellyel** rendelkező egyházi jogi személy
- Önkormányzati társulás esetében csak a 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-ában meghatározott **önálló jogi személyiséggel** rendelkező társulás jogosult kérelem benyújtására és a fejlesztés csak a 4. és 5. számú melléklet szerinti tagtelepülésen valósulhat meg.
 - Az 5. számú melléklet szerinti településen működő, valamint székhellyel vagy telephellyel rendelkező ügyfél esetén csak a település **külterületén** megvalósuló fejlesztés támogatható.
 - A jogcím keretében az ügyfél székhelye vagy telephelye szerint illetékes LEADER HACS vagy HVK tervezési **területén megvalósuló fejlesztések** támogathatóak. **Az ügyfél kérelme vonatkozásában a beruházás csak egy LEADER HACS vagy HVK területén valósulhat meg.**

Támogatási kérelem akkor nyújtható be, ha az ügyfél:

- eleget tesz az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV.17.) FVM rendeletben (továbbiakban Vhr.) és a támogatási rendeletben foglaltaknak;
- szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás, adósságrendezés alatt;

- megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ának (7) bekezdésében szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános feltételeinek;
- nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, illetve a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt.

III. A támogatás mértéke

- Jelen támogatás alapján megítélhető összeg alapját az Európai Közösséget létrehozó Szerződés (a továbbiakban: EK Szerződés) 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendeletben foglalt szabályok képezik.
 - a támogatás összege a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó ügyfelek esetén ügyfelenként egymást követő három pénzügyi évben nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget;
 - a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá nem tartozó ügyfelek esetében e rendelet által támogatott célterületek vonatkozásában három egymást követő pénzügyi évben a megítélt támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget
- A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **100 %-a**.
- Amennyiben a beruházás a **3. célterületen** belüli fejlesztésre irányul, úgy a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **80 %-a**, a hátrányos helyzetű területen megvalósuló ilyen irányú fejlesztés esetén az összes elszámolható kiadás **85 %-a**.
- Amennyiben az épület, **építmény** tulajdonosa **természetes személy**, a támogatási rendelet 4.§ (4) bekezdéstől eltérően az épületet, **építményt** érintő fejlesztésre vonatkozóan a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **70 %-a**. Az ügyfélén kívül az egyéb jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tulajdonában lévő épületeken, **építményeken** végrehajtott fejlesztés nem támogatható.

A támogatás egyéb feltételei:

- Ügyfelenként legfeljebb három támogatási kérelem részesíthető támogatásban.
- Egy támogatási kérelem benyújtási időszakban egy ügyfél egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely azonban több támogatási célterületre is irányulhat és különböző helyrajzi számú ingatlanon megvalósuló fejlesztést is tartalmazhat. Az ügyfél újabb kérelmet kizárólag a korábbi fejlesztés utolsó kifizetési kérelmének beadását követően nyújthat be.
- Költségvetési szervek esetében az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 71. cikk (3) a) pontja alapján a támogatás számításának alapja az összes nettó elszámolható kiadás.
- Az egyéb elszámolható kiadások tekintetében, ha eltérő támogatási intenzitások kerülnek megállapításra, egységesen a legalacsonyabb intenzitást kell figyelembe venni.

- Az egyes célterületekhez elszámolható kiadásokat a támogatási rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.
- A jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke és aránya nem haladhatja meg a **hatályos** építési normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) és gépkatalógusban **beazonosítható** tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY és gépkatalógus szerinti referenciaárát. Amennyiben a referenciaár a hatályos ÉNGY vagy gépkatalógus alapján nem állapítható meg, úgy a Vhr. 27.§ (1) bekezdés g) pontjának megfelelően kell eljárni, azaz ezekre a tételekre vonatkozóan két, hasonló műszaki tartalommal rendelkező árajánlatot kell a kérelemhez csatolni.
- **A támogatási rendelet alapján megvalósuló fejlesztések a Vhr. 25.§ (1) bekezdése alapján kezdhetők meg.**
- A támogatással érintett ingatlannak a támogatási kérelem benyújtásakor per- és igénymentesnek kell lennie.

IV. Az ügyfél kötelezettségei:

- a támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át kell teljesíteni, kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja;
- az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya - kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét - **nem idegeníthető el, nem adható bérbe.** Azonban a támogatási rendelet 1. és 3. célterület alapján megvalósuló fejlesztés vonatkozásában a Vhr. 23.§ (1) bekezdés c) pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya, a fenntarthatóságának biztosítása érdekében, az üzemeltetési kötelezettség fenntartása mellett **bérbe adható.**
- Jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélhető
 - azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre, és
 - gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;
- a beruházási művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben a bevételek vonatkozásában **elkülönített nyilvántartásokat** kell vezetnie;
- a támogatással létrejött vagy megszerzett vagyontárgyra legalább az üzemeltetési időszak tartamára törés, tűz és elemi csapás kockázatokra 25%-nál nem több önrészt tartalmazó **vagyonbiztosítást** kell kötni. (A biztosításkötési kötelezettség nem terjed ki a központi költségvetési szervekre, az egyházakra és intézményeikre, a helyi

önkormányzatokra, helyi kisebbségi önkormányzatokra, önkormányzatok társulásaira és ezek költségvetési szerveire, amennyiben a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy törzsvagyon vagy törzsvagyonná válik; és a vízitársulatokra.)

- Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület, **építmény** nem az ügyfél tulajdonában van, akkor a támogatás igénybevételének feltétele - a Vhr. 27. § (1) bekezdés *b)* pontjától eltérően - a 4. és 5 számú melléklet szerinti településen beruházást megvalósító ügyfél és az ingatlan tulajdonosa között beruházás megvalósításáról szóló megállapodás megkötése, amely igazolja, hogy a támogatási kérelem benyújtója jogosult a beruházást megvalósítani, és az ingatlanon, az ingatlan tulajdonosa üzemeltetési kötelezettsége lejártáig az egységes arculatot meghatározó elemeken változtatásokat nem végez
- A 23/2007. (IV.17.) FVM rendelet 23. § (1) bekezdés *b)* pontjától **eltérően** az **üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított 5 évig tart.** Az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig köteles a támogatási döntés alapját képező vállalt foglalkoztatott létszámot megtartani. A művelet megvalósításának évét követő évtől az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig tartani kell a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, a pénzügyi tervben vállalt mutató értékeket;
- A Vhr. rendelkezéseinek megfelelően kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveletet a támogatási döntés kézhezvételétől számított 1 éven belül, minden egyéb beruházást a támogatási döntés kézhezvételétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. Ha a közbeszerzési eljárás megindítását az ügyfél igazolta, a művelet megvalósításának határideje gépbeszerzés esetén 6 hónappal, építési beruházás esetén 12 hónappal meghosszabbodik.
- A tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1 valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetnie, a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettség teljesítésekor figyelemmel kell lenni az ÚMVP Irányító Hatóságának 20/2007. (X. 26.) közleményében foglaltakra is.
- az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából - külön jogszabályban foglaltak szerint – adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon.

V. A támogatási kérelem benyújtása

A benyújtás helye:

az MVH lakóhely/székhely szerint illetékes megyei kirendeltségei.

A 135/2008. (X.18.) FVM rendelet 6 §. (1) bekezdése szerint a támogatási kérelmet **2008. október 19. és 2009. január 10. között** ezt követően a **2009. évtől, évente**

a) május 1.- május 31., és

b) október 1. – október 31. között

lehet benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban: MVH) illetékes megyei kirendeltségéhez, az MVH által rendszeresített formanyomtatványon **írott formában** postai úton vagy az **elektronikus kérelembenyújtás** alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül.

A kérelmet legkorábban **2008. október 19-ét követő első munkanapon, 2009. május 1-jét követő első munkanapon, valamint 2009. október 1-jén, legkésőbb 2009. január 10-én, 2009. május 31-ét követő első munkanapon, valamint 2009. október 31-ét követő első munkanapon** nyújthatja be.

Ügyfélkapun keresztül történő elektronikus benyújtás

Az ügyfél a kérelmének benyújtását **elektronikus úton**, ügyfélkapus azonosítással is elvégezheti. Az ügyfélkapuról további információ megtalálható a <http://www.magyarorszag.hu/ugyfelkapu> internetes oldalon.

A kérelem, ügyfélkapus azonosítással az MVH <http://e-kerelem.mvh.gov.hu/> internetes honlapján található elektronikus űrlap kitöltő szolgáltatás segítségével hozható létre, ami a www.mvh.gov.hu, vagy a www.magyarorszag.hu internetes portálon keresztül is elérhető.

A benyújtásra kerülő kérelem, MVH általi **fogadásának tényét** a központi elektronikus szolgáltató rendszerben az ügyfél tárhelyére történt feltöltés jelenti, beérkezésének időpontját pedig az ideiglenes tárhelyére kapott **automatikus értesítés igazolja**.

Ügyfélkapus belépési jogosultsággal kizárólag magánszemély rendelkezhet. Amennyiben az elektronikus benyújtás során **az ügyfél helyett a képviselője (meghatalmazott) jár el**, a képviselő a saját ügyfélkapuját használja az elektronikus benyújtására. A kérelem elektronikus benyújtását megelőzően 15 nappal - a 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet értelmében - **az eljárására vonatkozó meghatalmazást az ügyfélnek a MVH részére be kell nyújtania**. A meghatalmazás rögzítése érdekében mind az ügyfélnek mind a képviselőnek rendelkeznie kell ügyfél-regisztrációs számmal, melyet a G001-es formanyomtatvány MVH-hoz történő benyújtásával igényelhet.

A **képviselőt** az eljárásra olyan **okiratban kell meghatalmazni**, hogy a meghatalmazásból kitűnjön az ügyfél és a képviselő neve, regisztrációs száma, valamint azon jogcímek, amelyek esetében az ügyfél a képviselőjén keresztül jár el. A meghatalmazást a **kérelembenyújtást megelőzően legalább tizenöt nappal kell benyújtani** a kérelmező lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségére.

Ügyfélkapun keresztül történő kérelembenyújtás esetén a támogatási kérelem mellékleteit kell írott formában postai úton benyújtani, legkésőbb az ügyfélkapun keresztül benyújtott kérelemmel azonos támogatási kérelem benyújtási időszak végéig a MVH megyei kirendeltségéhez.

Postai úton történő benyújtás

Amennyiben az ügyfél a kérelmet **nem ügyfélkapun keresztül nyújtja be**, a kérelmet az MVH www.mvh.gov.hu honlapján közzétett formanyomtatványon, papír alapon, postai úton, aláírva kell benyújtani az MVH megyei kirendeltségéhez.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

A postai úton benyújtott támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott, aláírt kérelmeket bírálja el. A jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasítja.

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt

- nem formanyomtatványon,
- nem postai úton vagy ügyfélkapun keresztül
- nem a megadott határidőben nyújtották be, illetve ha az
- az arra jogosult által nincs aláírva,
- a kérelmet nem az igény benyújtására jogosult személy terjesztette elő

A támogatási rendelet 6.§ (3) bekezdés értelmében a LEADER HACS-nak és HVK-nak az **ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező pontozási jegyzőkönyvet, valamint előzetes pontozási jegyzőkönyvet legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie.

VI. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok és dokumentumok

A támogatási kérelem összeállításához szükséges formanyomtatványok letölthetők a www.mvh.gov.hu honlapról.

A Falumegújításra és –fejlesztésre nyújtandó támogatási kérelemcsomag:

Formanyomtatványai:

Elektronikusan vagy postai úton is benyújtható:

- Támogatási kérelem - Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatás– **Főlap (D2200-01)**
- Támogatási kérelem - **Építési A betétlap (D0003-03)**
- Támogatási kérelem - **Építési B betétlap (D0004-02)**
- Támogatási kérelem - **Építési C betétlap (D0040-01)**
- Támogatási kérelem - **Gép betétlap (D0001-03)**
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)**
- **Pénzügyi terv (D2202-01)** (csatolása minden esetben szükséges)

Kizárólag postai úton benyújtandó:

- **Működtetési és fenntarthatósági terv** Ha a kérelmezett támogatás összege az 5.000.000 forintot nem haladja meg, csak pénzügyi tervet, ha meghaladja pénzügyi, valamint működtetési és fenntarthatósági tervet kell csatolni a kérelemhez.
- **Pontozási jegyzőkönyv (D2201-01)**

- Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)
- Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)
- Közzétételi kérelem (D9901-01)

Kérjük, hogy a formanyomtatványok kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a támogatási kérelem kitöltését segítő **Kitöltési útmutatót**.

A bírálathoz szükséges csatolandó dokumentumok:

- amennyiben az ügyfél **nonprofit szervezet**, úgy a szervezet bírósági bejegyzését igazoló, 30 napnál nem régebbi okirat vagy annak közjegyző által hitelesített másolata.
- **önkormányzat vagy önkormányzati társulás** ügyfél esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a képviselőtestületi üléséről vagy társulási ülésről szóló jegyzőkönyvből a fejlesztés megvalósításáról, a szolgáltatásfejlesztés szükségességéről szóló határozatának hiteles kivonata. Települési önkormányzatok társulása ügyfél esetén, ha a társulás nem minden tagtelepülés területén látja el az adott szolgáltatást, a határozat-másolatnak tartalmaznia kell a szolgáltatással ellátottak körével kapcsolatban a szolgáltatással ellátott települések nevét.
- **egyházi jogi személy** ügyfél esetén a felettes egyházi szerv vagy az egyházi főhatóság által kiadott, egyházi jogi személyiséget tanúsító okiratról szóló, 30 napnál nem régebbi, hiteles igazolás.
- a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi hiteles **tulajdoni lap** másolata.
- a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató **térképvázlat**.
- az értékeléshez a támogatási rendelet 1. számú mellékletében meghatározott igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, így például:
 - **Együttműködési megállapodás(ok)**, amennyiben a fejlesztés partnerségben valósul meg
 - **Helyszínrajzba illesztett játszótér elrendezési terv és műszaki leírás**, amennyiben a fejlesztés a 4. célterületre irányul
 - **Gyártó nyilatkozata illetve eszközök leírása**, amennyiben a fejlesztés a 4. célterületre irányul
 - A terület jelenlegi állapotát bemutató **fotó és tervdokumentáció**.
- Ha a referenciaár a Vhr.-ben foglaltak alapján nem állapítható meg, akkor legalább **2 árajánlat** benyújtása szükséges, melyeknek hasonló műszaki tartalommal kell rendelkeznie.
- Építési beruházások esetén **tervdokumentáció csatolása**, ami a tervezett építmény jellegétől függően minimálisan tartalmazza az alaprajzo(ka)t, homlokzato(ka)t, metszete(ke)t és részletraajzo(ka)t, illetve azok méretarányos adatait, a tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő építész-tervező ellenjegyzésével kell ellátni.
- Az előző pontba nem tartozó, egyéb beruházás esetén - az önálló, építéssel nem járó gépek, berendezések beszerzésére irányuló beruházások kivételével - **műszaki leírás és dokumentáció**.

- A támogatási rendelet 6.§ (3) bekezdés értelmében a LEADER HACs-nak és HVK-nak **az ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező **pontozási jegyzőkönyvet**, valamint **előzetes pontozási jegyzőkönyvet** legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie. A pontozási jegyzőkönyv, a kérelem kötelező mellékletét képezi, nem hiánypótoltható és hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után.
- A Vhr. 27. § (1) bekezdésének *h)* pontjában foglaltaknak megfelelően **pénzügyi terv**, ha a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 forintot nem haladja meg
- A Vhr. 27. § (1) bekezdésének *i)* pontjában foglaltaknak megfelelően 5 000 000 forintot meghaladó kérelmezett támogatási összeg felett **pénzügyi és működtetési és fenntarthatósági terv**;
- A támogatási rendelet 5. § (5) bekezdésben foglalt **megállapodás** teljes bizonyító erejű okiratát. Ha a **fejlesztéssel érintett épület, építmény nem az ügyfél tulajdonában van**, akkor a támogatás **igénybevételének feltétele**; - a Vhr. 27. § (1) bekezdés *b)* pontjától **eltérően** – a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen beruházást megvalósító ügyfél és az ingatlan tulajdonosa között a beruházás megvalósításáról szóló írásbeli **megállapodás** megkötése. A megállapodásnak igazolnia kell, hogy a támogatási kérelem benyújtója **jogosult a beruházást megvalósítani**, és az ingatlanon, az ingatlan tulajdonosa üzemeltetési kötelezettsége lejártáig az egységes arculatot meghatározó elemeken változtatásokat nem végez.
- A támogatási kérelemhez a Vhr. 27. § (1) bekezdésének *f)* pontjában foglaltaktól eltérően üzleti tervet **nem** kell csatolni.
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**

VII. A támogatási kérelmek elbírálása

- Az MVH az előzetesen meghirdetett szempontok alapján bírálja el a benyújtásra nyitva álló időszak lezárulását követően a beérkezett kérelmeket és az elért pontszám szerint rangsor alapján dönt a támogatási kérelmek jóváhagyásáról, illetve elutasításáról.
- Amennyiben a támogatás igénylője csak a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ának (9) bekezdésében meghatározott valamely különös feltételének nem felel meg, úgy támogatás csak azt követően állapítható meg, ha az MVH minden, a támogatás nyújtásának valamennyi feltételét teljesítő igénylő támogatás iránti igényét kielégítette. Ebben az esetben a támogatást igénylők közötti sorrend úgy kerül megállapításra, hogy a rendezett munkaügyi kapcsolatok több feltételének megfelelő

igénylőt előrébb kell sorolni, azonos számú feltételnek való megfelelés esetén pedig azt az igénylőt kell előrébb sorolni, aki a támogatás iránti kérelmét korábban nyújtotta be.

- Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.
- Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.
- A támogatási kérelmet az MVH a támogatási rendeletben meghatározott feltételek szerint bírálja el és a rendelet 1. számú mellékletben meghatározott pontozási rendszer alapján végzett értékeléssel, valamint a 2007. XVII. évi törvény (a továbbiakban: Törvény) 32. § (1) bekezdés c) pont szerinti rangsor állításával döntést hoz. A Törvény alapján végzett értékelési eljárás lefolytatása során az MVH figyelembe veszi a LEADER HACS vagy HVK által megállapított pontszámot.
- Az MVH a döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.

VIII. A kifizetések igénylése

A támogatásra jogosult ügyfelek a **135/2008. (X.18.) FVM rendelet** 8. §-ában meghatározott időszakban kifizetési kérelmet jogosultak benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az MVH külön közleményben rendelkezik.

IX. Közlemény kapcsolódó mellékletei

- Támogatási kérelem - Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatás – **Főlap (D2200-01)** (1. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési A betétlap (D0003-03)** (2. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési B betétlap (D0004-02)** (3. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési C betétlap (D0040-01)** (4. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Gép betétlap (D0001-03)** (5. számú melléklet)
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)** (6. számú melléklet)
- **Pénzügyi terv (D2202-01)** (7. számú melléklet)
- **Működtetési és fenntarthatósági terv** (8. számú melléklet)
- **Pontozási/előzetes pontozási jegyzőkönyv (D2201-01)** (9. számú melléklet)
- **Nyilatkozat összeférhetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)** (10. számú melléklet)
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)** (11. számú melléklet)
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)** (12. számú melléklet)
- **Kitöltési útmutató** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és -fejlesztésre igénybe vehető támogatás támogatási kérelmének kitöltéséhez, (13. számú melléklet)
- **MVH Megyei Kirendeltségek listája és levelezési címe** (14. számú melléklet)

- **G001 Regisztrációs lap** (15. számú melléklet)
- **G001 Kitöltési útmutató** (16. számú melléklet)
- **G002 Regisztráció módosító lap** (17. számú melléklet)
- **Az építési tételek web-es felületre való feltöltésének sablonja** (18. számú melléklet)
- **Segédlet elektronikus felület használatához** (19. számú melléklet)
- Kitöltési útmutató a D2201-01 pontozási / előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACs-ok és HVK-k számára

X. Ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi, és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

XI. Kapcsolódó jogszabályok

- A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1998/2006/EK Rendelete az Európai Közösséget létrehozó szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK Rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- 1989. évi II. törvény az egyesülési jogról
- 1990. évi IV. törvény a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról
- Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
- 1997. évi CXXXV. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről
- 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről
- A 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény

- 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről
- 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról
- 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról
- 23/2007. (IV.17.) FVM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól
- 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről
- 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával, és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről
- 78/2003 (XI. 27) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 135/2008. (X.18.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről
- 168/2008. (XII.31.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételiről szóló 135/2008.(X.18.) FVM rendelet módosításáról.

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

XII. Közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba, és hatályon kívül helyezi a 136/2008. (XI.17.) MVH Közleményt.

Budapest, **2009. január 07.**

Margittai Miklós
elnök